



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "MEHEDINTIUL DE SUD"

Jud. Mehedinți, Comuna Jiana, Sat Jiana

Reg. Special 2/18.10.2016 | CIF 36673598

Autorizația de Funcționare nr. 224 din 01.11.2016

Contract de finanțare nr. C19401224011642712792 din 12.12.2016

Web-site: www.galmhsud.ro

E-mail: galmehedintiudesud@gmail.com

Telefon: 0730141141

*Casey Corj 9/4/23 / 09.12.2022
Avizată
Săluța Dobroela
CS*

Nr. de înregistrare 238 din 06.12.2022

ANUNȚ PRIVIND LANSAREA APELULUI DE SELECȚIE Nr. 1/2022 AFERENT MASURII M3/6B "INVESTIȚII PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITĂȚII"

Numărul de referință al apelului de selecție: 1/2022

Data lansării apelului de selecție: 22 Decembrie 2022, ora 09.00

Asociația Grup de Acțiune Locală Mehedințiul de Sud anunță lansarea primului apel de selecție aferent măsurii M3/6B "INVESTIȚII PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITĂȚII" pentru anul 2022 în perioada 22.12.2022 – 23.01.2023.

Termenul limită pentru depunerea proiectelor este 23.01.2023, orele 16:00.

Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Mehedințiul de Sud din Județul Mehedinți, Comuna Jiana, sat Jiana în perioada 22 decembrie 2022 – 23 ianuarie 2023, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09:00 – 16:00.

Apelul de selecție va dura 15 zile lucrătoare dar dacă valoarea proiectelor depuse este de cel puțin 130% din valoarea alocării sesiunii, se reduce perioada de 30 de zile calendaristice, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare. Astfel, depunerea proiectelor în cadrul sesiunii se oprește înainte de termenul limită de 30 de zile calendaristice prevăzut în apelul de selecție, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse ajunge la cel puțin 130% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 5 zile lucrătoare ale perioadei de depunere, când oprirea depunerilor de proiecte nu este condiționată de atingerea plafonului de cel puțin 130% din nivelul alocării sesiunii.



[Signature]



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Fondurile FEADR nerambursabile, provenite în urma distribuiri sumelor aferente tranziției, disponibile pentru Măsură M3/6B " INVESTITII PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITATII" în cadrul prezentului apel de selecție au o valoare publică de **235.687,54 euro**. Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei submăsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publică, negeneratoare de venit și nu va depăși 70.000 euro. Pentru proiectele depuse de ADI, valoarea sprijinului se poate majora fără a depăși valoarea de 130.000 Euro. Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei submăsuri va fi 90% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit și nu va depăși 70.000 euro.

Modelul Cererii de Finanțare, în format editabil, pe care trebuie să îl utilizeze solicitantul este publicat pe pagina web a GAL www.galmhsud.ro (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M3/6B INVESTITII PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITATII). Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard, anexele cererii de finanțare făcând parte integrantă din aceasta. **Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele Fișei Masurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului Masurii M3/6B "INVESTITII PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITATII" elaborat de GAL sunt publicate pe pagina web a GAL www.galmhsud.ro (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M3/6B INVESTITII PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITATII).

Procedura de selecție și evaluare a proiectelor aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este publicată pe pagina web a GAL www.galmhsud.ro (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M3/6B INVESTITII PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITATII), atribuțiile Comitetului de Selecție și componenta fiind elaborate având în vedere prevederile capitolului XI – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Mehedințiul de Sud.

Cerintele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor "Fișa de verificare a conformității proiectului", respectiv "Fișa de verificare a eligibilității proiectului", publicate pe pagina web a GAL www.galmhsud.ro (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M3/6B INVESTITII PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITATII). **În vederea depunerii proiectului, solicitantul trebuie să respecte următoarele condiții de eligibilitate:**

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

- Prin memoriul justificativ / studiul de fezabilitate, proiectul trebuie să demonstreze oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult, Persoană fizică autorizată/Societate Comercială) (de ex., Hotărârea Adunării Parohiale, în cazul Unităților de





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



cult), Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu/ Memorile justificative.

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/

Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriului Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj), întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, precum și în baza Certificatului de Urbanism.

- Construcția, modernizarea și extinderea clădirilor trebuie să respecte/ pastreze arhitectura specifică locală;

Pentru investițiile care vizează construcția, modernizarea și extinderea clădirilor, se va verifica dacă certificatul de Urbanism este însoțit de Avizul cu recomandări emis de către filiala teritorială a Ordinului Arhitecților, care confirmă respectarea arhitecturii specifice locale la faza de Studiu de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții.

- Solicitantul se angajează să asigure mentenanța/întreținerea investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată;

Se va verifica dacă solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza documentelor 4.1. Hotărârea/ Hotărârile Consiliului Local/ 4.2 Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult, Persoană fizică autorizată/Societate Comercială), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- ✓ *potentialul economic, oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;*





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- ✓ lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;
- ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- ✓ caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- ✓ numărul de locuitori deserviți de proiect sau numărul de utilizatori direcți;
- ✓ nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- ✓ angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

• Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții

Se va verifica extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.

- Solicitantul trebuie să prezinte toate avizele și autorizațiile necesare investiției.

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta avizele solicitate conform notificării privind selectarea proiectului și legislației în vigoare până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare, respectiv la depunerea ultimei cereri de plata conform procedurilor de implementare ale AFIR și legislației în vigoare.

Acestor criterii de eligibilitate, li se adauga urmatoarele conditii de eligibilitate prevazute in cadrul Manualului de procedura pentru implementarea Sub-masurii 19.2 "SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACTIUNILOR ÎN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ" in vigoare:





- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare

Se verifica daca investitia respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG sau în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

- Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului pentru amplasamentul investiției

Condiția se consideră îndeplinită dacă solicitantul prezintă documente de proprietate/administrație în cazul domeniului public al statului asupra terenului unde va fi amplasată investiția (în cazul solicitanților publici: în situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, se va verifica legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul care face obiectul proiectului aparține domeniului public: se va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente).

Pentru ONG-uri/ Persoane fizice autorizate/societăți comerciale/ Unități de cult conform legislației naționale în vigoare, se va verifica dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/face obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani).

Pentru investițiile în achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice, solicitantul trebuie să identifice în cadrul inventarului domeniului public o suprafață de teren adecvată garării echipamentului achiziționat.

Atenție! Obiectivele investițiilor în infrastructura educațională trebuie să fie amplasate în afara incintei școlilor(Prin expresia „incinta școlilor ” se înțelege interiorul parcelei determinată cadastral în planul de situație)!





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare.

- Solicitantul va introduce investiția din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia (doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu)

Se verifică dacă în Declarația pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare solicitantul s-a angajat că după realizarea investiției din patrimoniul cultural, aceasta să fie înscrisă într-o rețea de promovare turistică.

Condiții de eligibilitate pentru solicitant

1. Solicitantul nu trebuie să fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD, nici pentru FEADR, sau dacă este, trebuie să achite integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.
2. Solicitantul trebuie să-și însușească în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe proprie răspundere.
3. Solicitantul nu trebuie să se regăsească în Bazele de date privind dubla finanțare.
4. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată;
5. Solicitantul nu trebuie să se încadreze în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 702/ 2014.





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Această verificare se efectuează doar în cazul beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”).

6. Solicitantul trebuie să respecte regula privind cumulul ajutoarelor de minimis.

!!!Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;
- b) nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;
- c) prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului. În cazul în care dovada cofinanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi însoțit și de angajamentul solicitantului că minimum 50% din disponibilul prezentat va fi destinat plăților aferente implementării proiectului. Atât extrasul de cont, cât și contractul de credit vor menționa valoarea totală a cofinanțării private. Verificările, în acest din urmă caz, se vor face la depunerea primei cereri de plată și vor viza justificarea modului de utilizare a sumei din extrasul de cont reprezentând dovada cofinanțării private, respectiv că suma din soldul contului beneficiarului, conform extrasului emis cu cel mult 15 zile înainte de data depunerii primei cereri de plată, și suma cheltuielilor aferente proiectului realizate până la acel moment acoperă 50% din valoarea cofinanțării. La depunerea următoarelor cereri de plată, condiția prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operațiunilor întreprinse, nu se mai aplică.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ATENȚIE! Atât în cazul proiectelor de servicii, cât și în cazul celor de investiții, un solicitant nu poate depune mai mult de un proiect pe o masură în cadrul aceleiași sesiuni lansate de GAL.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt cele prevăzute în formularul "Fisa de verificare a criteriilor de selecție" publicată pe pagina web a GAL www.galmhsud.ro (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI -- Masura M3/6B INVESTIȚII PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITĂȚII).

Proiectele al căror punctaj, în urma evaluării GAL, scade sub pragul minim de selecție impus prin Ghidul Solicitantului vor fi declarate respinse.

Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Cererile de finanțare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul asocierii în scopul deservirii unui număr cât mai mare de localități prin prioritizarea proiectelor care sunt inițiate de către asociații de dezvoltare intercomunitară, investițiile propuse deservind:	Max. 10 p.
	- doua localități	5 p.
	- mai mult de doua localități	10 p.



<p>Pentru acordarea punctajului de selecție se consideră numărul total UAT-uri membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară deservite direct de către investițiile propuse în cadrul proiectului.</p> <p>Documente care se verifică: Actul de înființare și statutul ADI Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate</p>	<p>CS 2</p> <p>Principiul promovării investițiilor în scopul conservării specificului local și a 10 p. mostenirii culturale (arhitectura tradițională, conservare patrimoniu material, imaterial, promovare, organizare festivaluri cu specific local etc)</p> <p>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca investiția să vizeze conservarea specificului local și a mostenirii culturale (arhitectura tradițională, conservare patrimoniu material, imaterial, promovare, organizare festivaluri cu specific local etc).</p> <p>In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</p> <p>Documente care se verifică: Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finanțare</p>	<p>CS 3</p> <p>Principiul promovării investițiilor cu impact în zona economică prin crearea sau modernizarea facilităților pentru investitori (piete, târguri etc)</p> <p>10 p.</p> <p>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul depus să vizeze o investiție cu impact în zona economică prin crearea sau modernizarea facilităților</p>
--	---	--



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



CS 4	<p><i>pentru investitori (piete, targuri etc). In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.</i></p> <p><i>Documente care se verifica:</i></p> <p><i>Lista agentilor economici deserviti de proiect.</i></p> <p><i>Memoriul justificativ/DAL/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare</i></p>	<p>Principiul imbunatatirii calitatii serviciilor publice furnizate populatiei rurale</p> <p>15 p.</p>
	<p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa vizeze o investitie in imbunatatirea calitatii serviciilor publice furnizate populatiei rurale. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.</i></p> <p><i>Documente care se verifica:</i></p> <p><i>Memoriul justificativ/DAL/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare</i></p>	
CS 5	<p>Principiul promovarii investitiilor in localitati din regiunile cu grad de saracie ridicat</p> <p>15 p.</p>	
	<p>- pentru proiectele ce vizeaza localitati cu grad de saracie ridicat IDUL<55</p> <p>- pentru proiectele ce vizeaza localitati cu grad de saracie mediu IDUL: 55 - 10 p.</p> <p>70</p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu se va lua in considerare valoarea IDUL a localitatii in care se implementeaza proiectul.</i></p>	



<p>Documente care se verifica Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/Cererea de finantare Lista-UAT-urilor-cu-valorile-IDUL-corespunzatoare.- Anexa la Ghidul Solicitantului pentru scrierea SDL.</p> <p>In cazul proiectelor depuse de ADI, indicele se calculeaza prin media coeficientilor comunelor deservite de investitie și care fac parte din ADI.</p>	<p>CS 6 Principiul promovării valorii culturale în funcție de numărul de activități 15 p.</p> <p>socio-culturale</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru proiectele ce vizează un număr mai mic de 5 activități socio-culturale desfășurate desfășurate în ultimele 12 luni, anterior datei depunerii Cererii de finanțare 5 p. - pentru proiectele ce vizează un număr de 5-10 activități socio-culturale desfășurate desfășurate în ultimele 12 luni, anterior datei depunerii Cererii de finanțare 10 p. - pentru proiectele ce vizează mai mult de 10 activități socio-culturale desfășurate desfășurate în ultimele 12 luni, anterior datei depunerii Cererii de finanțare 15 p. <p>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu se va lua în numărul de activități socio-culturale desfășurate conform documentului eliberat de Primărie/Centru eparhial (în cazul unităților de cult)/Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterior datei depunerii Cererii de finanțare.</p> <p>Documente care se verifica:</p>
--	--



	<p>Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/Cererea de finanțare/Document eliberat de Primărie/Centru eparhial (în cazul unităților de cult)/ Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterior datei depunerii Cererii de finanțare</p> <p>Document/e justificativ/e (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc eliberat/e de Primărie/Centru eparhial (în cazul unităților de cult)/Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterior datei depunerii Cererii de Finanțare</p>
CS 7	<p>Principiul încurajării solicitanților care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară</p> <p>Se vor acorda 15 puncte solicitanților care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție</p> <p>Documente care se verifică:</p> <p>Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/Cererea de finanțare</p> <p>Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții</p>

CS 8	Principiul promovării investițiilor în sisteme de producere și furnizare de energie din surse regenerabile ca parte componentă a unui proiect	10 p.
	<p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul să includă cel puțin o investiție în sisteme de producere și furnizare de energie din surse regenerabile. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție. Se verifică dacă solicitantul demonstrează în cadrul proiectului ca sistemul de producere și utilizare de energie din surse regenerabile este o componentă din cadrul fluxului investiției sau contribuie direct la desfășurarea activității ce face obiectul proiectului. Ex. Pentru investiții în piețe, spații pentru organizare de târguri, spații de joacă, baze sportive etc. cel puțin iluminatul perimetral este asigurat prin lampi fotovoltaice; în cadrul modernizării clădirilor publice, sistemul de producere și utilizare a energiei din surse regenerabile asigură cel puțin agentul termic pe timp de vară/iarnă.</i></p> <p><i>Documente care se verifică:</i></p> <p><i>Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finanțare</i></p>	

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de numărul locuitorilor deserviți de investițiile propuse în cadrul proiectului (numărul total al populației comunei este conform Rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011 - Tabelul nr.3 „Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă - județe, municipii, orașe, comune”; În cazul A.D.I. numărul locuitorilor, reprezintă suma locuitorilor comunelor în care se va implementa proiectul propus la finanțare).

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție :

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ
MEHEDINȚIUL
DE
SUD
MUNA A.D.I. MEHEDINȚI



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



După încheierea procesului de evaluare și selecție și după caz, a celei de departajare, în termen de 10 zile, Comitetul de Selecție a Proiectelor va emite un Raport de Selecție, în care vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Proiectele eligibile neselectate se vor menționa în cadrul unei liste cu proiecte în așteptare întocmită pe baza ierarhizării acestora și cu aplicarea criteriilor de departajare, urmand ca în cazul constituirii de fonduri disponibile, inclusiv prin realocări financiare aprobate, acestea sa poata fi finanțate prin intocmirea unui Raport de Selecție suplimentar. Mențiunea de mai sus nu se aplică în cazul în care pentru respectiva măsură va mai fi lansată o nouă sesiune de depunere proiecte. În acest caz, proiectele cuprinse în lista de așteptare pot fi retrase și rededuse la următorul apel de selecție, în vederea evaluării și selecției.

Raportul de Selecție va fi semnat de toți membrii prezenți ai Comitetului de inclusiv cu semnătură electronică sau prin atașarea acordului transmis prin e-mail (în cuprinsul Raportului de selecție va fi menționată data transmiterii acordului), specificându-se apartenența membrilor la mediul privat sau public, rural sau urban – cu respectarea procentelor minime obligatorii. Responsabilul CDRU cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv și coordonatorul CDRU/ un consilier desemnat de coordonator avizează Raportul de selecție asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător, s-au respectat criteriile de eligibilitate și principiile/criteriile de selecție din fișa măsurii din SDL și condițiile de transparentă aplicate de GAL (inclusiv în cazul prelungirii sesiunii de depunere). Raportul de selecție va fi avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. În cazul în care, conform prevederilor statutare, este mandatată o altă persoană (diferită de reprezentantul legal) din partea oricărei entități juridice participante la procesul de selecție (inclusiv GAL) să avizeze Raportul de selecție, la dosarul administrativ al GAL trebuie atașat documentul prin care această persoană este mandatată în acest sens.

GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina proprie de web a Raportului de Selecție. În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost selectate/ neselectate vor fi notificați de către GAL privind rezultatul verificării cererilor de finanțare.





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificările transmise solicitanților trebuie să conțină motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

În cazul în care nu vor exista contestații, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, nemaifiind necesară parcurgerea pasilor descriși în cadrul secțiunilor 6. *“Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul evaluării proiectelor”* și 7. *“Seleția finală a proiectelor”*, în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL urmand a notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție.

În cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, nemaifiind necesară parcurgerea pasilor descriși în cadrul secțiunilor 6. *“Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul evaluării proiectelor”* și 7. *“Seleția finală a proiectelor”*, inclusiv a transmiterii notificărilor solicitanților privind rezultatul intermediar și așteptării perioadei de primire și soluționare a contestațiilor. În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție, fara a mai fi necesară transmiterea notificărilor solicitanților privind rezultatul intermediar al evaluării așa cum a fost detaliat mai sus.

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau respinse sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării (data luării la cunoștință de către solicitant).

Un solicitant poate depune o singură contestație aferentă unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente tehnice sau legale de eligibilitate proiectului depus, punctarea unei/ unor criterii de selecție, stabilirea valorii cuantumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus. Contestațiile, semnate de reprezentantul legal al solicitantului, vor fi depuse la secretariatul GAL, personal. Contestațiile primite vor fi analizate de către o Comisie de Soluționare a Contestațiilor înființată la nivelul GAL în acest sens, care va fi compusă din alte persoane față de cele care au făcut parte din Comitetul de Selecție a Proiectelor.

Comisia de Soluționare a Contestațiilor este convocată la propunerea managerului GAL, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la primirea situației privind contestațiile depuse. Experții GAL vor pune la dispoziția Comisiei toate documentele necesare în vederea reevaluării proiectelor contestate.

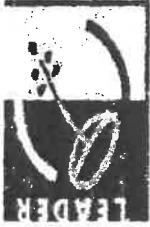




PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



În situația în care sunt identificate aspecte tehnice sau juridice care trebuie clarificate și care necesită o opinie de specialitate care excede sfera de competență a membrilor Comisiei, se poate solicita în scris punctul de vedere al unui expert, acesta având un rol consultativ.

Comisia de Soluționare a Contestațiilor va analiza doar proiectele care au făcut obiectul contestațiilor. Procedura de evaluare va fi aceeași care a stat la baza evaluării și scorării proiectului, respectiv de către Comitetul de Selecție. Termenul de evaluare a tuturor contestațiilor depuse este de maximum 10 zile lucrătoare de la depunerea contestației/înregistrarea ei la GAL și include notificarea solicitantului.

În urma soluționării eventualelor contestații, Comisia de Soluționare a Contestațiilor, în termen de 10 zile, va elabora un Raport de Contestații, care va fi semnat de către toți membrii Comisiei și va fi înaintat Comitetului de Selecție și managerului GAL pentru a fi postat pe website cel târziu în ziua imediat următoare aprobării și transmiterii lui. După apariția raportului de soluționare a contestațiilor pe site-ul GAL, soluția rămâne definitivă.

GAL este responsabil cu ducerea la îndeplinire a prevederilor Raportului de Contestații și de notificarea solicitanților în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestuia. Un expert va transmite (pe fax/postă/e-mail/personal, cu confirmare de primire) solicitantului formularul Notificarea solicitantului privind contestația depusă și o copie a Raportului de contestații.

Membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor vor comunica managerului GAL, în format electronic și pe suport de hârtie, documentele necesare pentru completarea dosarelor administrative ale proiectelor, respectiv: copie a Raportului de contestații, copie a Minutei semnate de Comisia de contestații, copii după alte documente întocmite de Comisie, după caz.

Dacă pe parcursul desfășurării procesului de evaluare, precum și de soluționare a contestațiilor, se constată greșeli de orice natură, GAL MEHEDINTIUL DE SUD are obligația de a cerceta cauzele producerii acestora, de a identifica persoanele culpabile și motivele obiective care au condus la aceste abateri pentru a putea analiza și eventual dispune măsurile administrative corespunzătoare, dacă se impun.

În situația în care au fost formulate contestații, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul GAL a Raportului de contestații, Comitetului de Selecție a Proiectelor se reunește și validează Raportul de Selecție Final, cu excepția situației în care nu au existat contestații sau în cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate în cadrul sedinței de evaluare și intermediară.



Handwritten signature



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acestora către CDRJ spre informare.

Raportul de Selecție Final este elaborat în baza Raportului de selecție revizuit conform rezultatelor din Raportul de Contestații.

În Raportul de Selecție Final vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor.

Raportul de Selecție Final va fi semnat de toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție inclusiv cu semnătură electronică sau prin atașarea acordului transmis prin e-mail (în cuprinsul Raportului de selecție va fi menționată data transmiterii acordului), specificându-se apartenența membrilor la mediul privat sau public, rural sau urban – cu respectarea procentelor minime obligatorii. Responsabilul CDRJ cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv și coordonatorul CDRJ/ un consilier desemnat de coordonator avizează Raportul de selecție asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corect și transparent, s-a respectat criteriile de eligibilitate și principiile/criteriile de selecție din fișa măsurii din SDL și condițiile de transparentă aplicate de GAL (inclusiv în cazul prelungirii sesiunii de depunere). Raportul de selecție va fi avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. În cazul în care, conform prevederilor statutare, este mandatată o altă persoană (diferită de reprezentantul legal) din partea oricărei entități juridice participante la procesul de selecție (inclusiv GAL) să avizeze Raportul de selecție final, la dosarul administrativ al GAL trebuie atașat documentul prin care această persoană este mandatată în acest sens.

GAL va publica Raportul de Selecție Final pe pagina de web proprie cel târziu în ziua următoare aprobării.





PROIECTE FINANȚATE DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Impulsul creșterii
satului românesc



În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție Final, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție.

Exemplarul copie al Cererilor de finanțare, care au fost declarate neeligibile de către GAL, se restituie solicitanților (la cerere), pe baza unui proces-verbal de restituire, încheiat în 2 exemplare, semnat de ambele părți. Exemplarul original al Cererii de finanțare declarată neeligibilă va rămâne la GAL, pentru eventuale verificări ulterioare (Audit, DCA, Curtea de Conturi, eventuale contestații etc.).

Dacă pe o anumită măsură s-au constituit sume disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare/din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte eligibile și selectate la nivelul GAL, sume rezultate din realocări financiare, și există o listă cu proiecte în așteptare ca urmare a ultimei sesiuni lansate, acestea pot fi finanțate în baza unui Raport de Selecție Suplimentar.

Emiterea Raportului de selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizarea de către CDRJ și asigurarea transparenței) și va cuprinde mențiuni privind sursa de finanțare și proiectele selectate. Elaborarea și aprobarea Raportului de selecție suplimentar se va realiza în aceeași condiții ca și pentru Raportul de selecție.

Datele de contact ale GAL Mehedintii de Sud unde solicitantii pot obtine informatii detaliate :

Adresa: Jud. Mehedinti, Comuna Jiana, Sat Jiana

Telefon/fax: 0730141141

E-mail: galmehedintiudesud@gmail.com

Program de lucru: Luni – Vineri, intervalul orar: 08:00 – 16:00

